 **Sede Mar del Plata**

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y CIENCIAS SOCIALES**

**PLANIFICACIÓN DE LA MATERIA: DERECHO CIVIL Y COMERCIAL/ INSTITUCIONES DE DERECHO PRIVADO**

# CARRERAS EN QUE SE DICTA LA MATERIA: ADMINISTRACION DE EMPRESAS - CONTADOR

# CUATRIMESTRE Y AÑO ACADÉMICO: 1 cuat. 2024

# CARGA HORARIA SEMANAL DE LA MATERIA: 4 hs

**DOCENTE/S:** FAVIO FARINELLA – CIFUENTES

**CRONOGRAMA DE CLASES:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semana y fecha** | **Tema** | **Horas****teoría** | **Horas****práct.** | **Material didáctico / Bibliografía** | **Actividades vinculadas** |
| 1-20/03/23 | Bolilla 1:EL DERECHO Y LAS PERSONAS | 4 |  | Bibliografía: Borda, Guillermo. Derecho Civil Parte GeneralCap. I (pág. 1 a 7)" II (inicio hasta pág. 60)" IV (pág. 95 a 97). |  |
| 2-27/03/23 | Bolilla 2:LOS DERECHOS | 4 |  | Bibliografía: Borda, Guillermo. Derecho Civil Parte GeneralCap. VI (inicio hasta pág. 155)" IX (pág. 349 a 369)" X (inicio hasta pág 400) |  |
| 3-03/04/23 | Bolilla 3DERECHOS PERSONALES. OBLIGACIONES | 4 |  | Nieto Blanc, Curso de Derecho Civil T. 1, págs. 299 a 348. |  |
| 4-10/04/23 | Bolilla 4CONTRATOS PARTE GENERAL | 2 | 2 | Nieto Blanc, Curso de Derecho Civil T. 2, págs.5 a 12; 29 a 44; 54 a 86.Nieto Blanc, Curso de Derecho Civil T. 2, págs. 143 a 166. |  |
| 5-17/04/23 | Bolilla 5CONTRATOS PARTE ESPECIAL | 2 | 2 | Nieto Blanc, Curso de Derecho Civil T. 1; págs. 237 a 295. |  |
| 624/04/23 | Primera evaluación parcial – escrita -  |  |  | Unidades 1 a 5 |  |
| 7-01/05/23 | FERIADO |  |  |  |  |
| 8-08/05/23 | Bolilla 7SOCIEDADES COMERCIALES | 4 |  | Etcheverry. Derecho Comercial parte general. |  |
| 9-15/05/23 | Bolilla 6: RESPONSABILIDAD CIVIL | 4 |  | Bibliografía: Borda, Guillermo. Derecho Civil III ContratosNieto Blanc, Curso de Derecho Civil T. 2, págs. 171 a 189; 215 a 235; 259 a 276; 291 a 310. Nieto Blanc, Curso de Dcho. Civil T. 2, págs. 335 a 395. |  |
| 1022/05/23 | Bolilla 7SOCIEDADES COMERCIALES | 2 | 2 | Ley Sociedades comerciales Comentada. Nissen u otro autor. |  |
| 11-29/05/23 | Bolillas 9CONCURSO PREVENTIVO Y QUIEBRA | 4 |  | Ley de CONCURSOS. Nissen ley comentada |  |
| 12-05/06/23 | Bolillas 9CONCURSO PREVENTIVO Y QUIEBRA | 2 | 2 | Ley de CONCURSOS. Nissen ley comentada |  |
| 13-12/06/23 | Parcial escrito |  |  | Unidades 6 a 9 inclusive. |  |
| 14-19/06/23 | Evaluación recuperatoria. |
| 15 –26/06/23  | Recuperación de temas con vistas al final |
|  | Exámenes finales. |

**METODOLOGÍA**

Se pretende establecer un diálogo continuo, por lo cual se invita a los cursantes a leer el material subido al campus de la Universidad CAECE y la página web personal (faviofarinella.weebly.com), lo cual se sugiere tenga lugar en forma previa a la realización de las ejercitaciones individuales y la reuniones virtuales. La fecha de entrega de cada uno de los trabajos es perentoria y la entrega es obligatoria a través del campus institucional, para poder estar habilitado a rendir los parciales. En caso de presentarse fuera de tiempo, el alumno deberá presentarse en el recuperatorio.

En la medida de lo posible, se instrumentará un régimen híbrido que combine virtualidad con la ayuda del campo virtual de la institución (plataforma moodle) y presencialidad para completar la totalidad del cursado. Se pretende establecer un diálogo continuo, por lo cual se invita a los cursantes a leer el material sugerido en forma previa a cada clase. La participación en clase es especialmente considerada, sobre todo en los casos en que sea necesario decidir notas en cada evaluación. Durante el curso se evaluará a los cursantes en 2 (dos) oportunidades previstas en las fechas de parcial. Quien apruebe cada uno con una nota mínima de 4 (cuatro) puntos, habrá aprobado la cursada. En caso de desaprobar alguno o haber estado ausente por cualquier motivo, podrá recuperar la o las evaluaciones en la fecha prevista hacia el final de la cursada.

Se deberá cumplir además con el requisito de mínimo de asistencias necesarias a las clases que establece la Universidad.

**ACTIVIDADES TEÓRICAS**

A los fines de los contenidos académicos, se encuentran en el campus, **carpetas con contenidos temáticos**. Se recomienda contar al menos con un autor de los sugeridos por la cátedra en el Programa de la materia como material básico, además de la normativa imprescindible para el cursado de los contenidos, esto es la ley de sociedades, leyes de propiedad intelectual argentinas y código civil y comercial. El objetivo es poder debatir ampliamente las cuestiones de interés y efectuar las preguntas de comprensión que estimen necesarias conforme las características profesionales de los diferentes campos de estudio de cada cursante.

**ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PRÁCTICA**

Se realizarán ejercicios prácticos en cada día de cursada, en relación a las guías de cada unidad y material del curso. Durante el curso se obtendrán al menos 2 (dos) notas en los parciales previstos. De las mismas, quien apruebe cada uno con una nota de 4 (cuatro) puntos o más, habrá aprobado la cursada. En caso de desaprobar alguno o haber estado ausente por cualquier motivo que fuera, podrá recuperar la o las evaluaciones que necesita en una única fecha hacia el final de la cursada cuatrimestral**.**

**Profesionales invitados**. Oportunamente, en caso que exista la posibilidad de invitar a algún profesor especializado, se comunicará y completará la planilla respectiva.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA HORARIA** | **Horas** | **%** |
| 1 Módulos/Semana = 4 horas |
| 16 Semanas/Cuatrimestre = 64 horas |
| Teoría | 52 | 87,5 |
| Actividades Prácticas | 8 | 12,5 |
| Experimental Laboratorio/Taller/Campo |  |  |
| Otras Actividades (Proyecto y Diseño, PPS) |  |  |
|  |  |  |
| **Total Carga Horaria** | **64** | **100** |

**APROBACIÓN DEL CURSADO DE LA ASIGNATURA**

Los requisitos para que un alumno apruebe el cursado de una asignatura son: (Art. N.o 18 del Capítulo I del Reglamento General de Enseñanza)

1. Haber asistido como mínimo al 75 % del número total de clases impartidas (modalidad presencial) o haber satisfecho las exigencias de la modalidad virtual.
2. Haber aprobado las instancias de evaluación exigidas por la asignatura.

**Las fechas para los exámenes recuperatorios figurarán en el calendario académico.** (Art. N.o 21 del Capítulo I del Reglamento General de Enseñanza).

Examen final: Oral o escrito, dependiendo de la cantidad de alumnos que rinden en cada llamado.

Para rendir examen final de una asignatura el alumno deberá: (Art. N.o 33 del Capítulo I del Reglamento General de Enseñanza)

1. Tener aprobado y no vencido el cursado de dicha asignatura.
2. Tener aprobados los exámenes finales de las asignaturas correlativas.
3. Figurar en actas.
4. No estar observado en las actas preparadas por Secretaría Académica.